

*Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy
z zakresu: poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej*

Kryteria Wyboru Operacji w ramach PS WPR



I.1. Przedsięwzięcie: Rozwój małej, publicznej infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej

I.p.	Kryterium	Definicja kryterium	Waga kryterium (Punkty)	Uwagi
Kryteria dostępu				
1.	Rodzaj operacji	Rozwój małej, publicznej infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej	Tak/nie	
2.	Rodzaj wnioskodawcy	Wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych.	Tak/nie	
Kryteria rankingowe				
1.	Zasada DNSH „nie czyn poważnych szkód”	Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczeniu presji na środowisko. Kryterium uznaje się za spełnione w sytuacji, gdy wnioskodawca wykazał we wniosku o wsparcie, w związku z realizowaną operacją i przyjętymi kosztami kwalifikowalnymi, zastosowanie materiału/-ów lub/i wykorzystywanie urządzenia/-ń i/lub technologii na etapie realizacji projektu i/lub wytwarzania produktu i/lub świadczenia usługi, wpływających na racjonalne gospodarowanie zasobami i/lub ograniczające presję na środowisko. Kryterium uznaje się za spełnione, gdy wnioskodawca przewidział we wniosku o wsparcie: 1) nasadzenia – drzewa lub krzewy (min. 5 szt.) lub; 2) błękitnozieloną infrastrukturę np.: ogrody deszczowe, zielone przystanki, dachy, fasady i	0 pkt – operacja nie przewiduje zastosowania takich rozwiązań 2 pkt – operacja zakłada zastosowanie jednego takiego rozwiązania 3 pkt – operacja zakłada zastosowanie <u>co najmniej</u> dwóch takich rozwiązań	

		ściany, nawierzchnie przepuszczalne, podłoża strukturalne, itp. lub; 3) OZE (poza instalacjami mobilnymi) lub; 4) rozwiązania wodooszczędne lub; 5) inne uzasadnione rozwiązania wynikające z charakterystyki projektu <i>Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku o wsparcie, w tym zestawienia rzeczowo-finansowego.</i>		
2.	Współpraca partnerów (1) *	Preferuje się operacje realizowane w partnerstwie. Preferowane będą projekty realizowane przez jednostki sektora finansów publicznych <i>Kryterium będzie weryfikowane na podstawie umowy partnerskiej między wnioskodawcą a partnerem.</i>	Operacja realizowana w partnerstwie z jednostką sektora finansów publicznych - 3 pkt Operacja realizowana bez udziału partnera z sektora finansów publicznych – 0 pkt	
3.	Wnioskowana kwota pomocy (2)*	W ramach niniejszego kryterium, największą liczbę punktów uzyskają operacje zakładające niższą wnioskowaną kwotę pomocy Wprowadzenie kryterium ma na celu zachęcić potencjalnych beneficjentów do realizacji mniejszych projektów, co przy założonym w LSR budżecie skutkować będzie większą liczbą zrealizowanych operacji.	Wysokość wnioskowanej kwoty pomocy: ▪ do 200 tys.zł włącznie – 4 pkt ▪ powyżej 200 tys. zł do 300 tys. włącznie – 3 pkt ▪ powyżej 300 tys. zł do 400 tys. włącznie – 2 pkt ▪ powyżej 400 tys. zł – 0 pkt	

4.	Promocja projektu	Wnioskodawca przewidział rozpowszechnianie informacji dotyczącej wsparcia otrzymanego za pośrednictwem Stowarzyszenia LGD Gmin Dobrzyńskich Region Południe z zastosowaniem logotypu LGD. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie dołączonego do wniosku o przyznanie pomocy oświadczenia wnioskodawcy o planowanych formach promocji (np. ogłoszenie w prasie, tablica informacyjna, ogłoszenie radiowe, Facebook, ulotki), oraz na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego operacji, w którym wnioskodawca zawarł koszt zastosowania co najmniej jednej formy promocji.</i>	2 pkt. – wnioskodawca zadeklarował co najmniej dwie formy promocji oraz zawarł ich koszt w zestawieniu wydatków 1 pkt. - wnioskodawca zadeklarował jedną formę promocji oraz zawarł jej koszt w zestawieniu wydatków 0 pkt. – wnioskodawca nie przewiduje rozpowszechniania informacji dotyczącej wsparcia otrzymanego za pośrednictwem LGD	
5.	Udział w szkoleniu	Preferuje się wnioskodawców, którzy brali udział w szkoleniu organizowanym przez Lokalną Grupę Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe w zakresie udzielania wsparcia i wypełniania wniosku o wsparcie. Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli w szkoleniu w pełnym wymiarze czasu brał udział: 1. wnioskodawca lub; 2. pełnomocnik wnioskodawcy (wymagane pełnomocnictwo); 3. pracownik wnioskodawcy, odpowiedzialny za przygotowanie wniosku (wymagane upoważnienie od pracodawcy) <i>Kryterium weryfikowane w oparciu o listę obecności z udziału w szkoleniu.</i>	0 pkt – Wnioskodawca lub jego pełnomocnik lub jego pracownik nie brali udziału w szkoleniu 2 pkt – Wnioskodawca lub jego pełnomocnik lub jego pracownik brali udział w szkoleniu	

6.	Doradztwo Biura LGD	Zgodnie z Regulaminem doradztwa świadczonego przez pracowników biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe, preferuje się wnioskodawców, którzy korzystali z doradztwa: 1) osobiście w Biurze LGD lub przez pełnomocnika lub osobę odpowiedzialną za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa lub upoważnienia), co musi być poświadczone podpisem na liście świadczonych usług doradczych; 2) świadczonego w okresie od dnia ogłoszenia danego naboru wniosków na stronie internetowej LGD i nie później niż 2 dni przed zakończeniem naboru wniosków. <i>Kryterium będzie weryfikowane na podstawie rejestru doradztwa prowadzonego przez Biuro LGD i karty udzielonego doradztwa określającej zakres doradztwa.</i>	0 pkt – wnioskodawca <u>nie korzystał</u> z doradztwa biura w oznaczonym czasie 2 pkt – wnioskodawca <u>korzystał</u> z doradztwa biura w oznaczonym czasie	
			Max. 16 pkt Min. 8 pkt	

***Kryteria preferowane wynikające z LSR – w przypadku równej liczby punktów w pierwszej kolejności stosuje się kryterium (1), a następnie w dalszej konieczności kryterium (2)**