



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Szkolenie w ramach działania komunikacyjnego

Szczegółowy zakres tematyczny:

Zasady przyznawania pomocy oraz wypełnienia wniosku o przyznanie pomocy w ramach planu strategicznego dla wspólnej polityki rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 - komponent wdrażanie LSR, **nabór LGD nr: 1/PSWPR/2025**

Dobrzyń nad Wisłą, 29.10.2025 r.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zasady przyznawania pomocy, w tym oceny i wyboru operacji przez lokalną grupę działania

Schemat ubiegania się o przyznanie³ pomocy

- 1) **Ogłoszenie naboru** wniosków o przyznanie pomocy – 20.10.2025 r.
- 2) **Nabór wniosków** o przyznanie pomocy – **04.11.2025 r. do 19.11.2025 r.**

WAŻNE:

- ✓ składanie wniosków wyłącznie przez PUE ARiMR
- ✓ O terminie złożenia wniosku decyduje data i godzina złożenia wniosku przez PUE. Potwierdzeniem złożenia wniosku jest UPO, które wysyłane jest przez PUE na adres e-mail wnioskodawcy.
- ✓ Zaleca się, aby wnioskodawca, po złożeniu wniosku do LGD za pomocą PUE, przekazać LGD drogą e-mail informację o złożeniu wniosku w naborze podając swoje imię i nazwisko / nazwę wraz z numerem EP i znak sprawy

- 3) **Ocena i wybór** wniosków o wsparcie – **do 60 dni** licząc od dnia następującego po dniu zakończenia naboru wniosków.

Etap I - Wstępna ocena formalna i merytoryczna wniosków przez przedstawicieli Rady LGD – praca w zespołach oceniających – **min. 2 osoby**

- ✓ Wezwanie do wyjaśnień lub dokumentów – wezwanie jednokrotne, termin na odniesienie wnioskodawcy **14 dni od dnia doręczenia wezwania.**

Zgodnie z art. 21. ust. 1c ustawy RLKS wnioskodawca jest obowiązany przedstawiać dowody oraz składać wyjaśnienia niezbędne do oceny wniosku o wsparcie, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia na wdrażanie LSR zgodnie z prawdą i bez zatajania czegokolwiek. **Ciężar udowodnienia faktu spoczywa na podmiocie, który z tego faktu wywodzi skutki prawne.**

Wstępna ocena formalna i merytoryczna wniosków oraz weryfikacja wnioskowanej kwoty wsparcia

- a) **Wstępna ocena formalna** polega na weryfikacji kompletności wniosku, tj. sprawdzeniu czy zawiera on wszystkie wymagane załączniki oraz czy został on wypełniony we wszystkich wymaganych polach;
- b) **Wstępna ocena merytoryczna** wniosku polega na weryfikacji spełniania warunków przyznania pomocy (zamiennie warunków udzielenia wsparcia) oraz kryteriów wyboru.
- c) **Weryfikacja wnioskowanej kwoty wsparcia** polega na sprawdzeniu czy:
 - ✓ koszty przewidziane w planie finansowym operacji nie obejmują kosztów niekwalifikowalnych wskazanych w Wytycznych podstawowych,
 - ✓ operacja jest uzasadniona pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania,
 - ✓ wnioskodawca zastosował odpowiedni dla danego rodzaju pomocy poziom dofinansowania wskazany w Wytycznych szczegółowych,
 - ✓ wnioskodawca zastosował limity kwotowe wskazane w Regulaminie naboru wniosków,
 - ✓ wnioskowana kwota wsparcia mieści się w dostępnych dla beneficjenta limitach pozostających do wykorzystania w okresie realizacji PS WPR.

Schemat ubiegania się o przyznanie⁵ pomocy cd.

- 3) Ocena i wybór wniosków o wsparcie – **do 60 dni** licząc od dnia następującego po dniu zakończenia naboru wniosków.

Etap II Posiedzenie Rady LGD – ocena i wybór operacji do finansowania przez Radę LGD.

- ✓ Ocena formalna i merytoryczna w zakresie spełnienia warunków udzielenia wsparcia (warunków przyznania pomocy).
- ✓ Ocena merytoryczna w zakresie spełnienia kryteriów wyboru (dostępowych – warunkujących udzielenie wsparcia oraz rankingujących), w tym uzyskania minimalnej liczby punktów umożliwiającej przyznanie pomocy oraz ustalenie kwoty wsparcia.
- ✓ Lista operacji wybranych – wnioski na liście szeregowane są wg liczby uzyskanych punktów – malejąco.

W przypadku równej liczby punktów o miejscu na liście operacji wybranych zdecydują kryteria rozstrzygające określone dla danego naboru wniosków o wsparcie.

Schemat ubiegania się o przyznanie pomocy cd.⁶

4) Prawo wniesienia protestu – 7 dni od dnia doręczenia informacji o wyniku oceny.

Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu od:

- ✓ negatywnego wyniku oceny spełnienia warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR, albo
- ✓ wyniku oceny spełnienia kryteriów wyboru operacji, na skutek której operacja nie została wybrana, albo
- ✓ wyniku wyboru operacji, na skutek którego operacja nie mieści się w limicie środków przeznaczonych na udzielenie wsparcia na wdrażanie LSR w ramach danego naboru wniosków o wsparcie, lub ustalenia przez LGD kwoty wsparcia na wdrażanie LSR niższej niż wnioskowana.

WAŻNE: W przypadku gdy limit środków przeznaczony na udzielenie wsparcia na wdrażanie LSR w ramach danego naboru wniosków o wsparcie nie wystarcza na wybranie przez LGD operacji, **ta okoliczność nie może stanowić wyłącznej przesłanki wniesienia protestu.**

Ustalenie kwoty wsparcia

Rada LGD ustala kwotę wsparcia poprzez:

- **zastosowanie wskazanego w Regulaminie naboru wniosków poziomu dofinansowania** – w przypadku gdy wskazany przez wnioskodawcę poziom dofinansowania przekracza poziom wskazany przez LGD w Regulaminie – Rada LGD ustali kwotę wsparcia poprzez odpowiednie zmniejszenie kwoty pomocy;
- **zastosowanie limitu kwoty pomocy wskazanego w Regulaminie naboru wniosków** – jeśli wnioskowana kwota wsparcia będzie wyższa od określonej przez LGD w Regulaminie – Rada LGD ustali kwotę wsparcia poprzez odpowiednie zmniejszenie kwoty pomocy;
- **weryfikację kwalifikowalności i racjonalności kosztów** – w przypadku stwierdzenia niekwalifikowalności lub nieracjonalności danego kosztu kwota wsparcia może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu przy zachowaniu poziomu dofinansowania przyjętego w Regulaminie naboru wniosków;.
- **zastosowanie dostępnego dla beneficjenta limitu pozostającego do wykorzystania w okresie realizacji PS WPR** – jeśli wnioskowana kwota wsparcia przekracza pozostający do wykorzystania przez beneficjenta limit – Rada LGD ustali kwotę wsparcia poprzez odpowiednie zmniejszenie kwoty pomocy.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy z zakresu: poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej.

(elementy najistotniejsze)



Informacje ogólne

1. W jednym naborze wniosków **ten sam wnioskodawca może złożyć wyłącznie jeden** WoPP.
PUE blokuje możliwość złożenia w jednym naborze wniosków więcej niż jednego WoPP przez tego samego wnioskodawcę.
2. Limit środków w naborze wniosków wynosi **1 300 000 euro**.
3. Zakres operacji: **Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej**.
4. Powstała w ramach operacji infrastruktura musi mieć **charakter niekomercyjny oraz ogólnodostępny**.

Forma pomocy, maksymalny dopuszczalny poziom pomocy oraz minimalna i maksymalna kwota pomocy

1. Maksymalny dopuszczalny poziom pomocy na operację, tj. stosunek wysokości przyznanej pomocy do kosztów kwalifikowalnych, wynosi:
 - **75%** – w przypadku operacji realizowanych przez JSFP, z czego pomoc finansowana z EFRROW wynosi maksymalnie 55% kosztów kwalifikowalnych, a pozostałe 20% kosztów kwalifikowalnych ze środków budżetu państwa;
2. Kwota przyznanej pomocy nie może być niższa **niż 50 000,00 zł i nie wyższa niż 500 000,00 zł.**
3. Suma pomocy dla jednego beneficjenta oraz wypłaconych mu grantów nie może przekroczyć 500 tys. zł w okresie realizacji PS WPR. Limit nie ma zastosowania do JSFP.

Warunki podmiotowe przyznania pomocy

1. Pomoc przyznaje się **JSFP**.
2. O pomoc może ubiegać się wyłącznie podmiot **posiadający numer EP**.
3. Pomoc przyznaje się, jeżeli wnioskodawca **co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP** posiada siedzibę lub oddział, które znajdują się na obszarze wiejskim objętym LSR.
4. Warunek określony w ust. 3 nie ma zastosowania do:
 - LGD;
 - gminy, której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR;
 - powiatu, jeżeli przynajmniej jedna z gmin której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR objęta jest obszarem tego powiatu;
 - gminnych lub powiatowych jednostek organizacyjnych.

Warunki podmiotowe przyznania pomocy, cd.

5. **Pomoc nie przysługuje podmiotowi, który podlega zakazowi dostępu do środków**, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy FP, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, a także podmiotowi, który podlega wykluczeniu z dostępu do otrzymania pomocy.
6. **Pomoc nie przysługuje, jeżeli wnioskodawca stworzył sztuczne warunki**, w sprzeczności z prawodawstwem rolnym, mające na celu obejście przepisów i otrzymanie pomocy finansowej.

Warunki przedmiotowe przyznania pomocy

1. Operacja musi zostać zrealizowana w **maksymalnie dwóch etapach**.
2. Operacja musi zostać zrealizowana w terminie **nie dłuższym niż 2 lata od dnia zawarcia przez wnioskodawcę UoPP** i jednocześnie nie dłuższym niż do 30 czerwca 2029 r.
3. W przypadku gdy operacja jest inwestycją trwale związaną z nieruchomością, operacja powinna być realizowana **na obszarze objętym LSR i jednocześnie na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone w WoPP** przez:
 - ✓ okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację,
 - ✓ okres realizacji operacji oraz
 - ✓ okres związania celem.

Warunki przedmiotowe przyznania pomocy cd.

6. Pomoc przyznaje się, jeżeli:
 - ✓ operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej;
 - ✓ infrastruktura będąca efektem tej inwestycji jest ogólnodostępna i niekomercyjna lub obejmuje obiekty użyteczności publicznej;
 - ✓ koszty całkowite operacji nie przekraczają 1 mln euro.
7. Pomoc przyznaje się na operację uzasadnioną pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania. Operacja musi być możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów.

Warunki przedmiotowe przyznania pomocy cd.

4. W przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii **nie może przekraczać połowy wszystkich kosztów kwalifikowanych.**
5. Operacja nie może obejmować budowy lub modernizacji:
 - ✓ dróg w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - ✓ targowisk,
 - ✓ sieci wodno-kanalizacyjnych,
 - ✓ przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - ✓ ani nie może być operacją dotyczącą świadczenia usług rolniczych.

Pozostałe warunki przyznania pomocy

1. Każda operacja, w ramach której wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy, musi przyczyniać się do osiągnięcia przynajmniej 1 wskaźnika produktu oraz 1 wskaźnika rezultatu spośród wskaźników ujętych w LSR. Nie ma możliwości, aby operacja przyczyniała się do osiągnięcia wyłącznie wskaźnika produktu.
2. Operacja składana w ramach przedmiotowego naboru powinna realizować:
 - ✓ **wskaźnik produktu LSR:** Liczba powstałych obiektów małej infrastruktury;
 - ✓ **wskaźnik rezultatu LSR:** Łączenie obszarów wiejskich w Europie: odsetek ludności wiejskiej korzystającej z lepszego dostępu do usług i infrastruktury dzięki wsparciu z WPR

[jednostka miary: osoba] – rekomendacja LGD min. 50 osób



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

Koszty kwalifikowalne operacji

Za inwestycje niekwalifikujące się do przyznania pomocy uznaje się w szczególności:

1. koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
2. koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;
3. koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
4. koszty zakupu nieruchomości;
5. koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
6. koszty leasingu zwrotnego oraz dodatkowe koszty związane z umową leasingu, takie jak marża finansującego i ubezpieczenie;

Za inwestycje niekwalifikujące się do przyznania pomocy uznaje się w szczególności:

7. podatek od wartości dodanej (VAT):
 - a) w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym,
 - b) w przypadku wnioskodawcy innego niż w lit. a – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT;
8. koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji, z wyłączeniem eksponatów w I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego;
9. koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia;
10. koszty zakupu samochodów osobowych;
11. koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;
12. koszty inwestycji w nawodnienia w gospodarstwie rolnym oraz związane z tym koszty budowy ujęć wody;

Za inwestycje niekwalifikujące się do przyznania pomocy uznaje się w szczególności:

13. koszty zakupu kotłów do spalania słomy;
14. koszty inwestycji mających na celu dostosowanie do norm lub wymogów unijnych, z wyjątkiem inwestycji wspieranych na zasadach określonych w art. 73 ust. 5 rozporządzenia 2021/2115;
15. koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność;
16. wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej, w tym wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub nieodpłatnej pracy społecznej członków stowarzyszenia wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach – ze składników majątku beneficjenta lub majątku innych podmiotów;
17. koszty amortyzacji.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

Kryteria wyboru operacji

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

1. Warunkiem wyboru operacji jest – poza spełnieniem pozostałych warunków wynikających z Regulaminu – uzyskanie w wyniku oceny operacji na podstawie tych kryteriów w sumie **minimum 8 pkt**
2. W przypadku uzyskania w sumie takiej samej liczby punktów o kolejności na liście ocenionych operacji **zdecydują kryteria rozstrzygające w następującej kolejności:**
 - ✓ w pierwszej kolejności – **kryterium nr 2** Współpraca partnerów;
 - ✓ gdy kryterium pierwsze nie rozstrzyga, w drugiej kolejności stosuje się – **kryterium 3** Wnioskowana kwota pomocy
 - ✓ gdy żadne z powyższych kryteriów nie rozstrzygnie, o kolejności na liście zdecyduje data i godzina złożenia wniosku o przyznanie pomocy w systemie

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

1

Zasada DNSH „nie czynić poważnych szkód”

Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczeniu presji na środowisko.

0 pkt – operacja nie przewiduje zastosowania takich rozwiązań

Kryterium uznaje się za spełnione w sytuacji, gdy wnioskodawca wykazał we wniosku o wsparcie, w związku z realizowaną operacją i przyjętymi kosztami kwalifikowalnymi, zastosowanie materiału/-ów lub/i wykorzystywanie urządzenia/-ń i/lub technologii na etapie realizacji projektu i/lub wytwarzania produktu i/lub świadczenia usługi, wpływających na racjonalne gospodarowanie zasobami i/lub ograniczające presję na środowisko.

2 pkt – operacja zakłada zastosowanie jednego takiego rozwiązania

3 pkt – operacja zakłada zastosowanie co najmniej dwóch takich rozwiązań

Kryterium uznaje się za spełnione, gdy wnioskodawca przewidział we wniosku o wsparcie:

- 1) nasadzenia – drzewa lub krzewy (min. 5 szt.) lub;
- 2) błękitnozieloną infrastrukturę np.: ogrody deszczowe, zielone przystanki, dachy, fasady i ściany, nawierzchnie przepuszczalne, podłoża strukturalne, itp. lub;
- 3) OZE (poza instalacjami mobilnymi) lub;
- 4) rozwiązania wodooszczędne lub;
- 5) inne uzasadnione rozwiązania wynikające z charakterystyki projektu

Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku o wsparcie, w tym zestawienia rzeczowo-finansowego

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

2

Współpraca partnerów

Preferuje się operacje realizowane w partnerstwie.

Preferowane będą projekty realizowane przez jednostki sektora finansów publicznych

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie umowy partnerskiej między wnioskodawcą a partnerem

Operacja realizowana w partnerstwie z jednostką sektora finansów publicznych - 3 pkt

Operacja realizowana bez udziału partnera z sektora finansów publicznych – 0 pkt

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

3

Wnioskowana kwota pomocy

W ramach niniejszego kryterium, największą liczbę punktów uzyskają operacje zakładające niższą wnioskowaną kwotę pomocy. Wprowadzenie kryterium ma na celu zachęcić potencjalnych beneficjentów do realizacji mniejszych projektów, co przy założonym w LSR budżecie skutkować będzie większą liczbą zrealizowanych operacji.

Wysokość wnioskowanej kwoty pomocy:

- do 200 tys.zł włącznie – 4 pkt
- powyżej 200 tys. zł do 300 tys. włącznie – 3 pkt
- powyżej 300 tys. zł do 400 tys. zł włącznie – 2 pkt
- powyżej 400 tys. zł – 0 pkt

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

4

Promocja projektu

Wnioskodawca przewidział rozpowszechnianie informacji dotyczącej wsparcia otrzymanego za pośrednictwem Stowarzyszenia LGD Gmin Dobrzyńskich Region Południe z zastosowaniem logotypu LGD.

Kryterium weryfikowane na podstawie dołączonego do wniosku o przyznanie pomocy oświadczenia wnioskodawcy o planowanych formach promocji (np. ogłoszenie w prasie, tablica informacyjna, ogłoszenie radiowe, Facebook, ulotki), oraz na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego operacji, w którym wnioskodawca zawarł koszt zastosowania co najmniej jednej formy promocji.

2 pkt. – wnioskodawca zadeklarował co najmniej dwie formy promocji oraz zawarł ich koszt w zestawieniu wydatków

1 pkt. - wnioskodawca zadeklarował jedną formę promocji oraz zawarł jej koszt w zestawieniu wydatków

0 pkt. – wnioskodawca nie przewiduje rozpowszechniania informacji dotyczącej wsparcia otrzymanego za pośrednictwem LGD

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

5

Udział w szkoleniu

Preferuje się wnioskodawców, którzy brali udział w szkoleniu organizowanym przez Lokalną Grupę Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe w zakresie udzielania wsparcia i wypełniania wniosku o wsparcie.

Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli w szkoleniu w pełnym wymiarze czasu brał udział:

1. wnioskodawca lub;
2. pełnomocnik wnioskodawcy (wymagane pełnomocnictwo);
3. pracownik wnioskodawcy, odpowiedzialny za przygotowanie wniosku (wymagane upoważnienie od pracodawcy)

Kryterium weryfikowane w oparciu o listę obecności z udziału w szkoleniu.

0 pkt – Wnioskodawca lub jego pełnomocnik lub jego pracownik nie brali udziału w szkoleniu

2 pkt – Wnioskodawca lub jego pełnomocnik lub jego pracownik brali udział w szkoleniu

Kryteria wyboru operacji - rankingujące

6

Doradztwo Biura LGD

Zgodnie z Regulaminem doradztwa świadczonego przez pracowników biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe, preferuje się wnioskodawców, którzy korzystali z doradztwa:

1) osobiście w Biurze LGD lub przez pełnomocnika lub osobę odpowiedzialną za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa lub upoważnienia), co musi być poświadczone podpisem na liście świadczonych usług doradczych;

2) świadczonego w okresie od dnia ogłoszenia danego naboru wniosków na stronie internetowej LGD i nie później niż 2 dni przed zakończeniem naboru wniosków.

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie rejestru doradztwa

0 pkt – wnioskodawca nie korzystał z doradztwa biura w oznaczonym czasie

2 pkt – wnioskodawca korzystał z doradztwa biura w oznaczonym czasie



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zasady wypełnienia wniosku o przyznanie pomocy i wymagane załączniki.

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

Sposób logowania się, utworzenia konta oraz sytuacji powodującej konieczność odblokowania konta opisane zostało szczegółowo w „**Instrukcji logowania Platformy Usług Elektronicznych**”, dostępne pod adresem Platforma Usług Elektronicznych - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa - Portal Gov.pl (www.gov.pl).

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot shows the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface. The browser address bar displays `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe?groupId=102`. The left sidebar contains navigation links: **Mój profil**, Strona główna, Kalendarz, **Zalaw sprawę** (highlighted), Moje sprawy, Moje kontrole, Finanse, Kontakt, and Informacje o aplikacji. The main content area lists various administrative units, including **Samorząd Województwa Podlaskiego**, **Samorząd Województwa Pomorskiego**, **Samorząd Województwa Śląskiego**, and **Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego**. A modal dialog box is centered on the screen with the title **Nabór został ogłoszony**. The text inside the dialog states: "Nabór został ogłoszony. Możesz wypełnić formularz i zapisać wersję roboczą. Złożenie wniosku będzie możliwe w terminie naboru." Below the text are two buttons: **Anuluj** and **Dalej**. The background content is partially obscured by the dialog box.

Nabór został ogłoszony

Nabór został ogłoszony. Możesz wypełnić formularz i zapisać wersję roboczą. Złożenie wniosku będzie możliwe w terminie naboru.

Anuluj **Dalej**

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot shows a web browser window with the URL `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawę?groupId=102`. The browser tabs include "Poczta w Interii (2)" and "Zalaw sprawę - Platforma epue". The browser's address bar and tabs show various Polish government and organizational websites.

The ARiMR logo is visible in the top left corner, with the text "Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa". The page title is "Platforma Usług Elektronicznych".

The left sidebar contains a menu with the following items: "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Zalaw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", and "Usługi dla obywatela".

The main content area displays a list of administrative units with expandable arrows: "Samorząd Województwa Podlaskiego", "Samorząd Województwa Pomorskiego", "Samorząd Województwa Śląskiego", "Samorząd V", "LOKALN", "Stowarz", "Lokalna", "Stowarz", "Stowarz", "Stowarz", "Stowarz", "Rozwój m".

A modal dialog box is centered on the screen with the title "Znaleziono wersję roboczą wniosku". The text inside the dialog reads: "Zapisałeś/aś wersję roboczą wniosku w ramach naboru trwającego od 04-11-2025 do 19-11-2025 dla interwencji: I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR - z wyłączeniem projektów grantowych. Za chwilę system otworzy wersję roboczą wniosku." Below the text are two buttons: "Anuluj" and "Dalej".

At the bottom of the page, there is a notification: "602697 - Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej - Nabór 2025: 4 listopada - 19 listopada".

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy". The left sidebar contains navigation links: "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", "Usługi dla urzędnika", "Załącz Profil zaufany", and "Weź udział w ankiecie". The main content area shows the "Wniosek o przyznanie pomocy" form for "I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych". A progress bar indicates the current step is "Informacje podstawowe". Below the progress bar, a "Zwiń" button is visible. A "Uwaga" (Note) box contains the following text: "Przed wypełnieniem wniosku zapoznaj się z instrukcją jego wypełnienia celem przygotowania prawidłowego i kompletnego dokumentu. Instrukcję znajdziesz na stronie LGD właściwego ze względu na miejsce składania wniosku." The bottom of the page shows the "Dane podstawowe" section.

Platforma Usług Elektronicznych

Wniosek o przyznanie pomocy

Załatw sprawę > Złóż wniosek o przyznanie pomocy

Wniosek o przyznanie pomocy

I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

Informacje podstawowe

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Informacje szczegółowe

Zestawienie rzeczowo - finansowe

Finansowanie operacji

Oświadczenia i zobowiązania

Załączniki

Informacja o korespondencji elektronicznej

Podgląd wniosku

Zwiń

Uwaga

Przed wypełnieniem wniosku zapoznaj się z instrukcją jego wypełnienia celem przygotowania prawidłowego i kompletnego dokumentu. Instrukcję znajdziesz na stronie LGD właściwego ze względu na miejsce składania wniosku.

Dane podstawowe

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

Poczta w Interii (2)

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202510280010682254/nowy

Pulpit nawigacyjny |...

Omikron

SOWA EFS - Strona...

Plan Strategiczny dl...

FRDL - oferta szkole...

Samorządy, organiz...

Ogłaszane nabory |...

Pytania i odpowiedz...

csob.arimr.gov.pl

CST2021

ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Dane podstawowe

Nazwa funduszu

Nazwa programu

Nazwa interwencji PS WPR

Cele interwencji

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (PS WPR 2023-2027)

I.13.1WDR LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

Przyciąganie i wspieranie młodych rolników i innych nowych rolników oraz ułatwienie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich, Promowanie zatrudnienia, wzrostu, równości płci, w tym udziału kobiet w rolnictwie, włączenia społecznego i rozwoju lokalnego na obszarach wiejskich, w tym biogospodarki o obiegu zamkniętym i zrównoważonego leśnictwa

Dane Lokalnej Grupy Działania

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202510280010682254/nowy

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Nazwa Lokalnej Grupy Działania

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe

Numer EP Lokalnej Grupy Działania

062927592

Dane naboru

Numer naboru

602697

Przedsięwzięcie z LSR

Rozwój małej, publicznej infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej

Cel z LSR

Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej obszaru LGD

Zakres wsparcia

Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web application. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy". The left sidebar contains navigation links: "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", "Usługi dla urzędnika", "Załącz Profil zaufany", and "Weź udział w ankiecie". The main content area shows the application progress: "Załatw sprawę" > "Złóż wniosek o przyznanie pomocy". The title "Wniosek o przyznanie pomocy" is followed by the sub-title "I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych". A progress bar indicates the current step: "Dane identyfikacyjne wnioskodawcy". Below the progress bar, the section "Informacje podstawowe" is expanded, showing "Dane wnioskodawcy". The form includes a dropdown for "Forma prawno - organizacyjna podmiotu" set to "Osoba fizyczna", a section for "Dodatkowe informacje dotyczące osoby fizycznej" with checkboxes for "osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą" and "rolnik (dla zakresu KŁŻ)", and a "Zwiń" button.

eWniosekPlus - Agencja Restru... x Wniosek o przyznanie pomocy x +

← → ↻ epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy ☆ Incognito

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

🔔 ➔ Wyloguj się

👤 Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy ▼

Moje kontrole

Finanse

Kontakt ▼

Informacje o aplikacji

👤 Usługi dla obywatela

📁 Usługi dla przedsiębiorcy

📁 Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

🏠 > Załatw sprawę > Złóż wniosek o przyznanie pomocy

Wniosek o przyznanie pomocy ➔ Opuść formularz

I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

👍 Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Informacje podstawowe

Informacje szczegółowe

Zestawienie rzeczowo - finansowe

Finansowanie operacji

Oświadczenia i zobowiązania

Załączniki

Informacja o korespondencji elektronicznej

Podgląd wniosku

Informacje podstawowe Zwiń

Dane wnioskodawcy

Forma prawno - organizacyjna podmiotu

Osoba fizyczna

Dodatkowe informacje dotyczące osoby fizycznej

☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

☐ rolnik (dla zakresu KŁŻ)

22°C Słonecznie 10:24

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

eWniosekPlus - Agencja Restru... x Wniosek o przyznanie pomocy x +

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy

ARiMR Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Numer budynku 34A

Numer lokalu —

Uwaga

Powyższe dane zostały pobrane z ewidencji producentów. W przypadku braku aktualności wyświetlonych danych konieczne będzie złożenie wniosku o ich aktualizację we wpisie do ewidencji producentów. Szczegóły składania wniosku znajdują się na stronie internetowej ARiMR.

Informacje o operacji

Rodzaj operacji klasyczna operacja (inne niż pozostałe)

Przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowanej w LSR

Wyszukiwanie

Wiadomości

10:26

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/moje-sprawy/plan-strategiczny/l_13_1WDR/202508110010343577/edycja`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy".

Left Navigation Menu:

- Kalendarz
- Załatw sprawę
- Moje sprawy
 - Platności obszarowe
 - Wyniki monitoringu satelitarnego
 - Wnioski KPO
 - Działanie M17
 - Działanie M22
 - Wnioski PS WPR 2023-2027**
 - Złożone wnioski
 - Wnioski Następcy / Nabywcy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji

Main Content Area: Informacje o planowanej operacji

Tytuł operacji
Tytuł operacji powinien być zwięzły oraz odzwierciedlać rodzaj i zakres planowanego przedsięwzięcia.
Pozostało znaków: 100

Cel operacji
Rozwój przestrzeni publicznych przyjaznych lokalnym społecznościom obszaru LSR i turystom poprzez ... (tytuł operacji).
Pozostało znaków: 79

Opis operacji
W ramach operacji planuje się
PAMIĘTAJ O INFORMACJI NT, OGÓLNODOSTĘPNOŚCI I NIEKOMERCYJNOŚCI INFRASTRUKTURY ORAZ, ŻE OPERACJA SŁUŻY ZASPAKANIU POTRZEB LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI.
Pozostało znaków: 818

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru
Operacja jest zgodna z kryteriami wyboru oraz przyczynia się do realizacji wskaźników LSR
Szczegóły dotyczące spełnienia kryteriów wyboru zawarto w załączniku do WoPP Karta spełnienia kryteriów wyboru
Pozostało znaków: 0

Uzasadnienie innowacyjności
-
Pozostało znaków: 160

System Status: Warszawa: wjechał w p... 08:59

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot shows the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface in a web browser. The URL is epue.arimr.gov.pl/pl/moje-sprawy/plan-strategiczny/L_13_1WDR/202508110010343577/edycja. The left sidebar contains a menu with options like 'Kalendarz', 'Załatw sprawę', 'Moje sprawy', 'Płatności obszarowe', 'Wyniki monitoringu satelitarnego', 'Wnioski KPO', 'Działanie M17', 'Działanie M22', 'Wnioski PS WPR 2023-2027' (highlighted), 'Złożone wnioski', 'Wnioski Następcy / Nabywcy', 'Moje kontrole', 'Finanse', 'Kontakt', and 'Informacje o aplikacji'. The main content area has three text input fields for the application description, justification of selection criteria, and justification of innovativeness. Below these is a section for 'Planowana operacja jest:' with four radio button options: 'inwestycją', 'inwestycją infrastrukturalną' (selected), 'nieinwestycyjna', and 'inwestycją produkcyjną'.

Opis operacji

W ramach operacji planuje się ...

PAMIĘTAJ O INFORMACJI NT. OGÓLNODOSTĘPNOŚCI I NIEKOMERCYJNOŚCI INFRASTRUKTURY ORAZ, ŻE OPERACJA SŁUŻY ZASPAKAJANIU POTRZEB LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI.

Pozostało znaków: 818

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru

Operacja jest zgodna z kryteriami wyboru oraz przyczynia się do realizacji wskaźników LSR
Szczegóły dotyczące spełnienia kryteriów wyboru zawarto w załączniku do WoPP Karta spełnienia kryteriów wyboru

Pozostało znaków: 0

Uzasadnienie innowacyjności

-

Pozostało znaków: 199

Planowana operacja jest:

- ☐ inwestycją
- ☒ inwestycją infrastrukturalną
- ☐ nieinwestycyjna
- ☐ inwestycją produkcyjną

Pamiętaj w opisie operacji o zapisie:

Operacja przyczynia się do realizacji wskaźnika produktu LSR „*Liczba powstałych obiektów małej infrastruktury*”, ponieważ w ramach operacji planuje się

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

eWniosekPlus - Agencja Restru... Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy

Incognito

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Dodawanie lokalizacji realizowanej operacji

podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

Lokalizacja realizowanej operacji

Województwo	KUJAWSKO-POMORSKIE	▼	×
Powiat	nakielski	▼	×
Gmina	Sadki (gmina wiejska)	▼	×
Miejscowość	Anieliny (wieś)	▼	×
Ulica	Wpisz ulicę		
Numer budynku	30		
Numer lokalu	Wpisz numer lokalu		
Kod pocztowy	89-110		

Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na których realizowana będzie operacja

+ Dodaj lokalizację

Kod pocztowy

22°C Słonecznie 10:59

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/woppy/113-1-wdr/202508110010343577/nowy

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Infrastruktury

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Zalaw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Zalóż Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Numer budynku: 30

Numer lokalu: Wpisz numer lokalu

Kod pocztowy: 89-110

Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na których realizowana będzie operacja

+ Dodaj działkę

Nazwa obrębu ewidencyjnego	Numer obrębu ewidencyjnego	Numer działki ewidencyjnej	Numer elektroniczny księgi wieczystej	Informacje szczegółowe	Inwestycja trwale związana z nieruchomością
nnn	2	21	BY1N/00008708 /8	-	Tak

Ilość wierszy na stronie: 10

1 z 1

Anuluj

Zapisz i dodaj kolejną lokalizację

Zapisz i wróć

+ Dodaj lokalizację

Kod pocztowy

Wyloguj się

22°C Słonecznie 10:59

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists various options, with "Załatw sprawę" (Process the matter) currently selected. The main content area is titled "Planowane wskaźniki rezultatu" (Planned result indicators) and contains a list of indicators with checkboxes. The indicator "R.41 Łączenie obszarów wiejskich w Europie" (Connecting rural areas in Europe) is checked. Below the list, there is a field for "Liczba osób" (Number of people) and another indicator "R.42 Promowanie włączenia społecznego" (Promoting social inclusion). The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various icons and system information.

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Ilość wierszy na stronie: 10

1 z 1

Planowane wskaźniki rezultatu

- ☐ R.1 Poprawa realizacji celów dzięki wiedzy i innowacjom
- ☐ R.10 Lepsza organizacja łańcucha dostaw
- ☐ R.15 Odnawialna energia pochodząca z rolnictwa i leśnictwa oraz innych źródeł odnawialnych
- ☐ R.27 Realizacja celów środowiskowych lub klimatycznych poprzez inwestycje na obszarach wiejskich
- ☐ R.37 Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich
- ☐ R.39 Rozwój gospodarki wiejskiej
- ☒ R.41 Łączenie obszarów wiejskich w Europie
- ☐ R.42 Promowanie włączenia społecznego

Liczba osób

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

eWniosekPlus - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy

Wyloguj się

Mój profil

- Strona główna
- Kalendarz
- Zalaw sprawę**
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Założ Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Dodawanie kosztu kwalifikowalnego

z wyłączeniem kosztów ogólnych (Kk)

Szczegóły kosztu kwalifikowalnego

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Wpisz wyszczególnienie zakresu rzeczowego
Jednostka miary	Wybierz
Ilość	Wpisz ilość
Numer etapu	Wybierz
Koszty kwalifikowalne (łącznie)	Wpisz koszty kwalifikowalne (łącznie) PLN
w tym VAT	Wpisz wartość VAT dla kosztów kwalifikowalnych PLN

Pole jest wymagane

Anuluj **Zapisz i dodaj kolejny koszt** Zapisz i wróć

kwalifikowalnych operacji (Kk) 355 000,00 PLN

22°C Słonecznie 11:12

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawy/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy

ARiMR Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

- Strona główna
- Kalendarz
- Zalaw sprawę**
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załoś Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Zadanie: Zagospodarowanie terenu w centrum Anielin

Jednostka miary: kpl. Ilość: 1 Numer partnera realizującego zadanie: 1

Edytuj zadanie Usun zadanie

+ Dodaj koszt kwalifikowalny

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT
Roboty budowlane	kpl.	1	etap 1	355 000,00 zł	66 382,11 zł

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma kosztów kwalifikowalnych

I etap	II etap
355 000,00 PLN	0,00 PLN

Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Kk)

355 000,00 PLN

Wyszukiwanie

22°C Słonecznie 11:12

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot shows the ARiMR PUE system interface. The main content area is titled "Koszty ogólne (Ko)". It features a table with the following columns: "Wyszczególnienie zakresu rzeczowego", "Jednostka miary", "Ilość", "Numer etapu", "Koszty kwalifikowalne (łącznie)", "w tym VAT", and "Numer partnera ponoszącego koszt". The table is currently empty, displaying "Brak danych". A button "+ Dodaj koszt ogólny" is located in the top right corner of the table area. Below the table, there is a pagination control showing "Ilość wierszy na stronie: 10" and a range of "0 z 0". At the bottom of the page, there is a summary table with two columns: "I etap" and "II etap". The "I etap" column shows "Suma kosztów ogólnych (Ko)" with a value of "0,00 PLN". The "II etap" column also shows "Suma kosztów ogólnych (Ko)" with a value of "0,00 PLN". The left sidebar contains navigation links: "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę", "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", and "Usługi dla urzędnika". The top of the page shows the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". The bottom of the page shows a Windows taskbar with a search bar and various application icons.

epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawy/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Infrastruktury

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Koszty ogólne (Ko)

+ Dodaj koszt ogólny

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT	Numer partnera ponoszącego koszt
Brak danych						

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

	I etap	II etap
Suma kosztów ogólnych (Ko)	0,00 PLN	0,00 PLN

Wyszukiwanie

22°C Słonecznie 11:13

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists options such as "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", "Usługi dla urzędnika", "Załącz Profil zaufany", and "Weź udział w ankiecie". The main content area shows a summary of the application costs:

Suma kosztów (Kk+Ko)	I etap	II etap
	355 000,00 PLN	0,00 PLN

At the bottom right of the main content area, there are two buttons: "Cofnij" (Back) and "Przejdź dalej" (Go forward). The footer contains links to "Klauzula informacyjna", "Deklaracja dostępności", "Polityka cookies", "Polityka prywatności", "Regulamin", "BIP", "Prawa autorskie", and "Zgłoś problem". It also displays the address "ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa", the phone number "800 380 084", the email "info@arimr.gov.pl", and the version "Wersja 2.33.0". A disclaimer at the bottom states that the website is accessible in the .gov.pl domain and that users agree to the processing of their data.

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The left sidebar contains navigation links: 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załatw sprawę' (highlighted), 'Moje sprawy', 'Moje kontrole', 'Finanse', 'Kontakt', 'Informacje o aplikacji', 'Usługi dla obywatela', 'Usługi dla przedsiębiorcy', 'Usługi dla urzędnika', 'Załącz Profil zaufany', and 'Weź udział w ankiecie'. The main content area is titled 'Wniosek o przyznanie pomocy' and shows the progress of the application. The progress bar includes steps: 'Informacje podstawowe', 'Dane identyfikacyjne wnioskodawcy', 'Informacje szczegółowe', 'Zestawienie rzeczowo-finansowe', 'Finansowanie operacji' (current step), 'Oświadczenia i zobowiązania', 'Załączniki', 'Informacja o korespondencji elektronicznej', and 'Podgląd wniosku'. Below the progress bar, the 'Finansowanie operacji' section is visible, showing a limit of 500 000 PLN and a note about the aid being granted under the PS WPR 2023-2027 intervention 1.13.1. A button '+ Dodaj umowę' is located at the bottom right.

eWniosekPlus - Agencja Restru... Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Załatw sprawę > Złóż wniosek o przyznanie pomocy

Wniosek o przyznanie pomocy

I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

Opuść formularz

Informacje podstawowe

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Informacje szczegółowe

Zestawienie rzeczowo-finansowe

Finansowanie operacji

Oświadczenia i zobowiązania

Załączniki

Informacja o korespondencji elektronicznej

Podgląd wniosku

Finansowanie operacji

Limit pomocy na wnioskodawcę

500 000

PLN

Pomoc uzyskana uprzednio w ramach PS WPR 2023 -2027 Interwencja I.13.1 – komponent Wdrażanie LSR

+ Dodaj umowę

Wyszukiwanie

Wyniki meczu

11:27

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy".

Left Sidebar (Menu):

- Mój profil
- Strona główna
- Kalendarz
- Załatw sprawę** (highlighted)
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji
- Usługi dla obywatela
- Usługi dla przedsiębiorcy
- Usługi dla urzędnika
- Załącz Profil zaufany
- Weź udział w ankiecie

Main Content Area:

Planowany termin zakończenia operacji

Planowany termin zakończenia operacji

☐ z etapami

☒ bez podziału na etapy

Bez podziału na etapy

Prefinansowanie operacji

Uwaga

Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie może ubiegać się o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji i wypłatę zaliczki na realizację tej samej operacji.

Ubiegam się o:

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Public Electronic System) interface for submitting a subsidy application. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-spraw/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A left sidebar menu contains options like "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", and "Informacje o aplikacji". Below these are service categories: "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", and "Usługi dla urzędnika".

The main content area is titled "PREFINANSOWANIE OPERACJI". It features a blue-bordered box with an information icon and the following text:

Uwaga
Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie może ubiegać się o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji i wypłatę zaliczki na realizację tej samej operacji.

Below this, the section "Ubiegam się o:" contains three radio button options:

- ☒ zaliczkę
- ☐ wyprzedzające finansowanie
- ☐ żadne z powyższych

At the bottom, the field "Wysokość zaliczki" (Amount of advance payment) is shown with a value of 133 125,00 PLN.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Wyszukiwanie", several application icons, and system status information: 21°C, Słonecznie, and the time 11:31.

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

eWniosekPlus - Agencja Restru...

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy

☆ Incognito

ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

Informacje podstawowe

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Informacje szczegółowe

Zestawienie rzeczowo - finansowe

Finansowanie operacji

Oświadczenia i zobowiązania

Załączniki

Informacja o korespondencji elektronicznej

Podgląd wniosku

Oświadczenia i zobowiązania

Przeczytaj i potwierdź zapoznanie się z poniższymi oświadczeniami

Oświadczam, że:

- informacje zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń, wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17);
- nie podlegam zakazowi dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
- zobowiązuję się do umożliwienia osobom upoważnionym wykonywania czynności kontrolnych oraz do udzielania wyjaśnień i udostępniania wszelkich dokumentów związanych z wnioskowanym i przyznanym wsparciem, do dnia wskazanego w regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, dotyczącym naboru, w którym został złożony niniejszy wniosek;
- znane mi są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy w ramach Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027 (PS WPR) określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi lub regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/2115 z 2 grudnia 2021 r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów

Wyszukiwanie

21°C Słonecznie 11:32

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

eWniosekPlus - Agencja Restru...

Wniosek o przyznanie pomocy

epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy

☆ Incognito

ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Samorząd Województwa o:

- wszystkich faktach mających wpływ na przyznanie lub wypłatę pomocy oraz o faktach, które mają istotne znaczenie dla zwrotu nienależnie lub nadmiernie pobranych środków;
- każdej zmianie w zakresie danych objętych wnioskiem;
- wszystkich zdarzeniach, które mają istotne znaczenie dla realizacji podjętych zobowiązań w ramach operacji objętej niniejszym wnioskiem.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Przyjmuję do wiadomości, że:

- podmiot właściwy w sprawie o przyznanie pomocy poda do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 90 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 261);
- dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, tj. w zależności od interwencji: przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje, dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach PS WPR będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Zobowiązuję się do:

- poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez ARiMR/SW oraz inne upoważnione instytucje, w celu

Wyszukiwanie

21°C Słonecznie 11:32

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists options like "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Zalaw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", and "Informacje o aplikacji".

The main content area is titled "Zobowiązuję się do:" and lists three obligations:

1. poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez ARiMR/SW oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania zasad realizacji PS WPR;
2. prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a gdy nie jestem zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych;
3. niezwłocznego poinformowania SW o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzecznym w stosunku do niego/nich po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.

Below the list, there is a checkbox labeled "Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń", which is checked.

The next section is titled "Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych:" and contains the following text:

- LGD/SW/ARiMR informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób fizycznych pozyskanych od wnioskodawcy, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu realizacji interwencji I.13.1 Ledaer/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027;
- Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania;
- Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do LGD/SW/ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1 Leader/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Wyszukiwanie", several application icons, and system status information including "21°C Słonecznie" and the time "11:33".

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists options such as "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", and "Informacje o aplikacji". The main content area is titled "Załączniki" (Attachments) and contains the instruction: "Dodaj załączniki niezbędne do uzyskania pomocy i zależne od zakresu wsparcia." Below this, there is a section for "Załączniki wymagane" (Required attachments) and another "Załączniki" section. The latter section includes a note about the power of attorney: "Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o przyznanie pomocy". A large dashed box is provided for file uploads, with instructions: "Przeciągnij i upuść plik tutaj lub" followed by a button "Dodaj pliki z dysku". To the left of this box, technical specifications are listed: "Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB", "Maksymalna liczba załączników: 10", "Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków", and "Nazwa pliku nie może zawierać spacji". At the bottom right of the page, it states "Liczba załączników: 0". The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task view, and various application icons, along with system information: 21°C, Słonecznie, and the time 11:35.

eWniosekPlus - Agencja Restrul x Wniosek o przyznanie pomocy x +

← → ↻ epue.arimr.gov.pl/pl/zalatw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy ☆ Incognito

Platforma Usług Elektronicznych [Wyloguj się](#)

Mój profil wnioskodawcy finansowe elektronicznej

Strona główna
Kalendarz
Załatw sprawę
Moje sprawy
Moje kontrole
Finanse
Kontakt
Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela
 Usługi dla przedsiębiorcy
 Usługi dla urzędnika

Załącz Profile zaufany
Weź udział w ankiecie

Załączniki

Dodaj załączniki niezbędne do uzyskania pomocy i zależne od zakresu wsparcia.

Załączniki wymagane

Załączniki

Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o przyznanie pomocy

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Wyszukiwanie

21°C Słonecznie 11:35

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists options such as "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", "Usługi dla urzędnika", "Załącz Profil zaufany", and "Weź udział w ankiecie". The main content area is titled "Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy, potwierdzające miejsce zamieszkania co najmniej od roku przed dniem złożenia wniosku". It features a file upload section with a dashed border, containing the text: "Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB", "Maksymalna liczba załączników: 10", "Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków", and "Nazwa pliku nie może zawierać spacji". To the right of this text is a button labeled "Dodaj pliki z dysku". Below this section, the text "Liczba załączników: 0" is displayed. A second, identical section follows, titled "Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością". The bottom of the page shows a Windows taskbar with the search bar, task icons, and system tray information including the date, time, and weather (21°C Słonecznie).

54

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Moje kontrole

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Liczba załączników: 0

Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy, potwierdzające miejsce zamieszkania co najmniej od roku przed dniem złożenia wniosku

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Wyszukiwanie

21°C Słonecznie 11:35

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web application. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalstw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy".

Left Sidebar (Menu):

- Mój profil
- Strona główna
- Kalendarz
- Załatw sprawę**
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji
- Usługi dla obywatela
- Usługi dla przedsiębiorcy
- Usługi dla urzędnika
- Załącz Profil zaufany
- Weź udział w ankiecie

Main Content Area:

Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przecignij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przecignij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Taskbar: Wyszukiwanie, 21°C Słonecznie, 11:35

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR Platforma Usług Elektronicznych (PUE) interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy".

Left Sidebar:

- Mój profil
- Strona główna
- Kalendarz
- Zalaw sprawę**
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji
- Usługi dla obywatela
- Usługi dla przedsiębiorcy
- Usługi dla urzędnika
- Załoś Profil zaufany
- Weź udział w ankiecie

Main Content Area:

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy

Liczba załączników: 0

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciagnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Informacja o numerze rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wnioskodawcy - w przypadku gdy numer rachunku jest inny niż w EP

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciagnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Bottom Bar:

Wyszukiwanie | 21°C Słonecznie | 11:36

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web application. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawy/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists options such as "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Zalaw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", and "Informacje o aplikacji". The main content area is titled "Załączniki dotyczące robót budowlanych - o ile dotyczy" and contains a file upload section with the following specifications: "Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB", "Maksymalna liczba załączników: 10", "Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków", and "Nazwa pliku nie może zawierać spacji". A button labeled "Dodaj pliki z dysku" is present. The status "Liczba załączników: 0" is displayed. Below this, a section titled "Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne" also features a file upload area with the same specifications and a "Dodaj pliki z dysku" button. The status "Liczba załączników: 0" is shown again. The Windows taskbar at the bottom indicates the system time as 11:36 and the weather as 21°C Słonecznie.

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Public Electronic Platform) interface for submitting a subsidy application. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page features a left-hand navigation menu with options like 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załatw sprawę' (highlighted), 'Moje sprawy', 'Moje kontrole', 'Finanse', 'Kontakt', and 'Informacje o aplikacji'. The main content area is titled 'Szczegółowy opis zadań' and contains two identical sections for uploading documents. Each section lists requirements: maximum file size of 50 MB, maximum number of attachments of 10, maximum length of filename of 48 characters, and no spaces in the filename. It includes a text prompt 'Przeciągnij i upuść plik tutaj lub' and a button 'Dodaj pliki z dysku'. Below each section, it states 'Liczba załączników: 0'. At the bottom, there is a section titled 'Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task icons, and system tray with a temperature of 21°C and the time 11:37.

Platforma Usług Elektronicznych

Mój profil

- Strona główna
- Kalendarz
- Załatw sprawę**
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Szczegółowy opis zadań

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy – w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Public Electronic Platform) interface for submitting a subsidy application. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A left sidebar contains navigation links: "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", "Informacje o aplikacji", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", "Usługi dla urzędnika", "Założ Profil zaufany", and "Weź udział w ankiecie". The main content area is divided into three sections:

- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania**: This section contains a dashed box for file upload with the following rules: "Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB", "Maksymalna liczba załączników: 10", "Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków", and "Nazwa pliku nie może zawierać spacji". It includes a prompt "Przeciągnij i upuść plik tutaj lub" and a button "Dodaj pliki z dysku". The status "Liczba załączników: 0" is shown on the right.
- Inne załączniki potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy**: This section follows the same layout as the first, with a dashed box for file upload, the same rules, a prompt "Przeciągnij i upuść plik tutaj lub", a button "Dodaj pliki z dysku", and a status "Liczba załączników: 0".
- Dokumenty potwierdzające posiadanie osobowości prawnej, o ile dotyczy (w przypadku, gdy dotyczy to innych dokumentów niż KRS)**: This section is partially visible at the bottom of the screenshot.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Wyszukiwanie", several application icons, and system information: "21°C Słonecznie" and the time "11:37".

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR Platforma Usług Elektronicznych (PUE) interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawe/formularz/wopp/i13-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The left sidebar contains navigation options: 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Zalaw sprawę' (highlighted), 'Moje sprawy', 'Moje kontrole', 'Finanse', 'Kontakt', 'Informacje o aplikacji', 'Usługi dla obywatela', 'Usługi dla przedsiębiorcy', 'Usługi dla urzędnika', 'Zalóż Profil zaufany', and 'Weź udział w ankiecie'. The main content area is titled 'Dokumenty potwierdzające posiadanie osobowości prawnej, o ile dotyczy (w przypadku, gdy dotyczy to innych dokumentów niż KRS)'. It features a file upload area with instructions: 'Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB', 'Maksymalna liczba załączników: 10', 'Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków', and 'Nazwa pliku nie może zawierać spacji'. A button 'Dodaj pliki z dysku' is present. Below this, the section 'Spółka cywilna' lists requirements: '- Umowa spółki cywilnej' and '- Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia - w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta'. Another identical file upload area is provided. At the bottom, a section for 'Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa, o ile dotyczy' is visible. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 11:38.

Platforma Usług Elektronicznych

Dokumenty potwierdzające posiadanie osobowości prawnej, o ile dotyczy (w przypadku, gdy dotyczy to innych dokumentów niż KRS)

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przecignij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Spółka cywilna

- Umowa spółki cywilnej
- Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia - w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przecignij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa, o ile dotyczy

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) web interface. The browser address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawy/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy".

Left Navigation Menu:

- Mój profil
- Strona główna
- Kalendarz
- Załatw sprawę**
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji
- Usługi dla obywatela
- Usługi dla przedsiębiorcy
- Usługi dla urzędnika
- Załącz Profil zaufany
- Weź udział w ankiecie

Main Content Area:

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa, o ile dotyczy

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przecignij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Umowa partnerstwa - o ile dotyczy

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciagnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Liczba załączników: 0

Potwierdzenie, iż powstające w ramach operacji obiekty infrastruktury będą ogólnodostępne i niekomercyjne

The bottom of the screen shows a Windows taskbar with the search bar, taskbar icons, and system tray showing the date and time as 11:38.

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot displays the ARiMR PUE (Platforma Usług Elektronicznych) interface in a web browser. The browser's address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalaw-sprawy/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page header includes the ARiMR logo and the text "Platforma Usług Elektronicznych". A navigation menu on the left lists options such as "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Zalaw sprawę" (highlighted), "Moje sprawy", "Moje kontrole", "Finanse", "Kontakt", and "Informacje o aplikacji". Below these are links for "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", and "Usługi dla urzędnika".

The main content area features a section titled "Potwierdzenie, iż powstające w ramach operacji obiekty infrastruktury będą ogólnodostępne i niekomercyjne". Below this title is a large dashed box for file upload. Inside the box, the following rules are listed:

- Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
- Maksymalna liczba załączników: 10
- Maksymalna długość nazwy pliku: 48 znaków
- Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Below the list, the text "Przeciągnij i upuść plik tutaj lub" is followed by a button labeled "Dodaj pliki z dysku". To the right of the dashed box, it says "Liczba załączników: 0".

Below the file upload section is a heading "Inne załączniki" followed by a button "+ Dodaj załącznik".

At the bottom right of the main content area are two buttons: "Cofnij" and "Przejdź dalej".

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Wyszukiwanie", several application icons, and the system tray displaying "21°C Słonecznie" and the time "11:38".

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot shows the ARiMR electronic platform interface. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załatw sprawę' (highlighted), 'Moje sprawy', 'Moje kontrole', 'Finanse', 'Kontakt', 'Informacje o aplikacji', 'Usługi dla obywatela', 'Usługi dla przedsiębiorcy', 'Usługi dla urzędnika', 'Załącz Profil zaufany', and 'Weź udział w ankiecie'. The main content area is titled 'Informacja o korespondencji elektronicznej' and includes a notice about the electronic exchange of correspondence with ARiMR. The notice states that the exchange of correspondence and the performance of other activities related to the procedure for the assistance system are carried out in accordance with the following rules:

- 1) do złożenia wniosku lub innego pisma oraz do wykonania innej czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania nie jest wymagany podpis elektroniczny, ale ponowne uwierzytelnienie w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas odpowiednio składania pisma albo wykonywania innej czynności dotyczącej postępowania, a jeżeli wykonanie czynności dotyczącej postępowania polega na podpisaniu dokumentu, uznaje się, że ponowne uwierzytelnienie w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas wykonywania tej czynności jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu;
- 2) załączniki do wniosku lub innego pisma dołącza się jako dokumenty utworzone za pomocą tego systemu, a w przypadku gdy stanowią dokumenty wymagające opatrzenia podpisem przez osobę trzecią, dołącza się je w postaci elektronicznej jako:
 - a) dokumenty opatrzone przez tę osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo podpisem zaufanym albo
 - b) elektroniczne kopie dokumentów sporządzonych w postaci papierowej i opatrzonych przez tę osobę podpisem własnoręcznym, zapisane w formie określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) stronie postępowania po wysłaniu wniosku lub innego pisma oraz po wykonaniu innej czynności dotyczącej postępowania jest wystawiane przez

Wniosek o przyznanie pomocy w systemie PUE ARiMR

The screenshot shows the ARiMR PUE (Public Electronic Platform) interface in a web browser. The address bar shows the URL: `epue.arimr.gov.pl/pl/zalstw-sprawe/formularz/wopp/113-1-wdr/202508110010343577/nowy`. The page title is "Wniosek o przyznanie pomocy".

Left Sidebar (Menu):

- Mój profil
- Strona główna
- Kalendarz
- Zalstw sprawę** (highlighted)
- Moje sprawy
- Moje kontrole
- Finanse
- Kontakt
- Informacje o aplikacji
- Usługi dla obywatela
- Usługi dla przedsiębiorcy
- Usługi dla urzędnika
- Zalóż Profil zaufany
- Weź udział w ankiecie

Main Content Area:

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się

... lub przedstawiciel strony postępowania za pomocą tego systemu. Zmiana adresu o otrzymaniu tego pisma, jest przesyłana na adres elektroniczny, o ile strona postępowania podała ten adres za pomocą tego systemu, oraz potwierdzenie otrzymania pisma zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę otrzymania pisma.

Pouczenie o skutkach niezachowania elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji

Niezachowanie elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji w trakcie całej procedury przyznania pomocy będzie skutkowało oceną dokumentacji bez uwzględnienia uzupełnień/wyjaśnień złożonych w innej formie niż elektroniczna²¹.

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na poniższy numer telefonu lub adres e-mail:

Numer telefonu ²²

607822019

ZWERYFIKUJ KODEM SMS

Zweryfikuj podany kontakt lub wyczyść zawartość pola.

Adres e-mail ²³

j.baldyga@riks.naklo.pl

ZWERYFIKUJ ADRES E-MAIL

Zweryfikuj podany kontakt lub wyczyść zawartość pola.

Przypisy:

²¹ Po uwierzytelnieniu w tym systemie podmiotu składającego wniosek/inne pismo/wykonującego inną czynność, z tym że w przypadku gdy wniosek/inne pismo jest składany lub inna czynność jest wykonywana przez podmiot niebędący osobą fizyczną - po uwierzytelnieniu osoby:

1. uprawnionej do reprezentacji tego podmiotu - jeżeli jego reprezentacja jest jednoosobowa;
2. upoważnionej przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu - jeżeli jego reprezentacja jest wieloosobowa.

²² z zastrzeżeniem art. 10c ust. 8 ustawy o ARiMR,

²³ należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Wyszukiwanie

21°C Słonecznie

Załączniki do WoPP (elementy wybrane - uszczegółowienie)

Załączniki do wniosku o przyznanie pomocy lub innego pisma **dołącza się jako dokumenty utworzone za pomocą PUE**, a w przypadku, gdy stanowią dokumenty wymagające opatrzenia podpisem przez osobę trzecią, dołącza się je w postaci elektronicznej jako:

1. dokumenty opatrzone przez tę osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo podpisem zaufanym, albo
2. elektroniczne kopie dokumentów sporządzonych w postaci papierowej i opatrzonych przez tę osobę podpisem własnoręcznym, zapisane w formacie określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 3 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Załączniki do WoPP (elementy wybrane - uszczegółowienie)

W przypadku, jeśli dokumenty załączane do wniosku są **sporządzone w języku obcym**, Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać do LGD/SW oryginały **tłumaczeń** danych dokumentów na język polski, **dokonanych przez tłumacza przysięgłego**. Na sporządzonych tłumaczeniach i odpisach dokumentów powinien figurować zapis, czy zostały one sporządzone z oryginałów, czy też z tłumaczeń lub odpisów dokumentów oraz czy tłumaczenie lub odpis jest poświadczony i przez kogo, stosownie do art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 25 listopada 2004 r. o zawodzie tłumacza przysięgłego.

Załączniki do WoPP (elementy wybrane - uszczegółowienie)

Dokumenty dotyczące robót budowlanych:

- a) Kosztorys inwestorski.
- b) Decyzja o pozwolenie na budowę.
- c) Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi potwierdzone przez ten organ, wraz z:
 - ✓ oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, albo
 - ✓ zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych.

WAŻNE: Dokument zgłoszenia należy rozumieć jako komplet z wymaganymi w tej kwestii załącznikami, będącymi integralną częścią zgłoszenia.

- d) Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji.
- e) Projekt budowlany.
- f) Zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części

Załączniki do WoPP (elementy wybrane - uszczegółowienie)

Inne załączniki:

1. Porozumienie o zamiarze realizacji wspólnej inicjatywy,
2. Karta spełnienia kryteriów wyboru,
3. Oświadczenie, że Wnioskodawca planuje działania promocyjne na swojej stronie internetowej i/lub w prowadzonych przez siebie mediach społecznościowych.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

Zobowiązania umowy o przyznaniu pomocy

Zobowiązania w okresie związania z celem

Beneficjent zobowiązany jest do:

1. **zapewnienia trwałości operacji** (w przypadku realizacji operacji obejmujących inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne) **przez:**
 - a) niezaprzestanie działalności produkcyjnej,
 - b) **nieprzenoszenie prawa własności ani posiadania dóbr materialnych lub niematerialnych nabytych w związku z realizacją operacji, niedokonywanie zmiany sposobu ich wykorzystania,**
 - c) niedokonywanie istotnych zmian wpływających na charakter operacji
– chyba że ARiMR albo SW wyrażą na to zgodę;
2. **umożliwiania przeprowadzania kontroli** związanych z przyznaną pomocą podmiotom upoważnionym do dokonywania takich czynności;
3. **niezwłocznego informowania** o planowanych albo zaistniałych **zdarzeniach związanych ze zmianą sytuacji faktycznej lub prawnej beneficjenta**, jego gospodarstwa lub operacji, mogących mieć wpływ na realizację operacji zgodnie z postanowieniami umowy o przyznaniu pomocy, wypłatę pomocy lub spełnienie wymagań określonych w PS WPR i przepisach prawa powszechnie obowiązującego związanych z realizacją operacji;

Zobowiązania w okresie związania z celem cd.

4. przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją operacji;
5. udostępniania uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji PS WPR;
6. informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami załącznika III do rozporządzenia 2022/129, jeśli dotyczy;
7. utrzymywania warunków, kontynuowania działań, z tytułu których przyznano mu punkty, kontynuowania operacji zgodnie z kryteriami, za które zostały przyznane punkty.

WAŻNE: Zobowiązania określone w pkt. 1 (zapewnienie trwałości operacji) powinny być realizowane do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.

Dodatkowo w okresie związania celem beneficjent zobowiązuje się w szczególności do utrzymania zrealizowanej inwestycji co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

Doradztwo biura LGD

Zakres i godziny świadczenia doradztwa biura LGD

Zakres doradztwa

- ✓ Pracownicy biura LGD świadczą **nieodpłatną pomoc (usługa konsultacyjna)** dot. wypełnienia wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami.

Terminy świadczenia doradztwa

- ✓ Doradztwo świadczone jest wyłącznie w formie kontaktu osobistego, w dniach i godzinach pracy biura:
 - ✓ 7.30-15.30 poniedziałek, środa, czwartek,
 - ✓ 7.30-17.00 wtorek,
 - ✓ 7.30-14.00 piątek.
- ✓ Wnioskodawca może skorzystać z doradztwa w terminie trwania naboru po uprzednim umówieniu.

Ważne: Doradztwo pracowników biura LGD podlega ocenie punktowej wg kryteriów rankingujących

Dziękujemy

**STOWARZYSZENIE LGD Gmin
Dobrzyńskich Region Południe**

ul. Szkolna 2

87-610 Dobrzyń nad Wisłą

tel. 54 253 05 38

e-mail: lgddobrzyn@interia.pl

FB <https://www.facebook.com/lgddobrzyn>